ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"
Tel. 0818931084 - fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 - 80049
Somma Vesuviana (NA)
e-mail: natf15000e@istruzione.it pec:
natf15000e@pec.istruzione.it

I.T.I. "E. MAJORANA"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0001694 del 19/03/2024
II-11 (Uscita)

DECRETO DI COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE (CSPI).

Composizione delle Commissione

La Commissione elettorale di istituto è composta da:

- prof.ssa Paola Improta dirigente scolastica;
- prof. Michele Paradiso docente;
- prof.ssa Carmela Maria De Cicco docente;
- DSGA Gabriele Sabino personale ATA;
- sig.ra Enrichetta Sorrentino, personale ATA;
- sig./ra Carolina Piccolo *membro supplente*

Insediamento della Commissione

La Commissione elettorale di istituto è convocata per il giorno 20/03/2024 *(giorno successivo a quello del presente decreto)* alle ore 12:00 presso questa dirigenza, per trattare il seguente O.d.G:

1. nomina del Presidente (designato dalla stessa Commissione);
2. ricognizione del materiale elettorale;
3. scelta della sala delle votazioni;
4. vidimazione delle schede elettorali;
5. designazione del Segretario (indicato dal Presidente neo-eletto);
6. redazione del verbale di cui all. 1 parte prima dell'OM 234/23.

Organizzazione, funzioni e compiti della Commissione

Ai sensi degli artt. 16, 17 e 20 dell'OM 234/23 si precisa quanto segue:

a. la Commissione delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e tutte le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente;

b. i membri della Commissioni non possono essere inclusi in liste di candidati;

c. ai componenti della Commissione è riconosciuto il riposo compensativo, secondo la normativa contrattuale di riferimento;

d. la Commissione procederà ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:

i. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
ii. formazione degli elenchi degli elettori, di cui all'art. 21 dell'OM 234/23;
iii. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi, di cui agli artt. 22 e 23 dell'OM 234/23;
iv. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
v. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
vi. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
vii. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito da questo istituto;
viii. nomina dei presidenti di seggio;

ix. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
x. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
xi. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
xii. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
xiii. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria di questa istituzione, per la debita conservazione.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

OM 234/23
DM 980/15
Dlgs 233/99

Somma Vesuviana, 19/03/2024

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Paola Improta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/93

PAOLA IMPROTA 19.03.2024 08:56:22 UTC