



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA"

C.F. 80023260633 - Tel. 081-8931084 – Fax: 081-8932823 Largo S. Sossio, 7 – 80049 Somma Vesuviana (NA)

e-mail:natf15000e@istruzione.it pec:natf15000e@pec.istruzione.it sito web:www.itismajoranasommaves.edu.it

I.T.I. "E. MAJORANA"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0005581 del 12/08/2022
VII-1 (Uscita)

Somma Vesuviana, data segnatura elettronica

CIRCOLARE N. 0217/2021-22

ALBO ON LINE

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado di Napoli e provincia
Al sito Web

Oggetto: **Accettazione domande di messa a disposizione per eventuale stipula di contratti di lavoro a tempo determinato a. sc. 2022/23. Personale Docente e A.T.A.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D.M. n.131/2007 “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo”;
- **Visto** il D.M. n.430/2000 “Regolamento recante norme sulla modalità di conferimento delle supplenze al Personale Docente ed A.T.A.”;
- **Considerata** la possibilità di dover provvedere alla stipula dei contratti a tempo determinato di questa Istituzione scolastica, inclusi i posti di sostegno
- **Considerata** la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle domande di messa a disposizione (**MAD**) del personale Docente ed Ata;

DISPONE

che le domande di messa a disposizione per l' a.s. **2022/2023** del personale Docente ed A.T.A. siano accolte:

DAL 22 AGOSTO AL 09 SETTEMBRE 2022

Le domande dovranno essere inviate **ESCLUSIVAMENTE** tramite **ARGO MAD** il cui modulo online è pubblicato nell'apposita pagina predisposta sul sito istituzionale all'indirizzo web: <https://www.itismajoranasommaves.edu.it/> compilando il format in tutte le sue parti e corredato da domanda di messa a disposizione redatta ai sensi del DPR n.445/2000 per la dichiarazione di veridicità dei dati/titoli dichiarati e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, curriculum vitae in formato europeo e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda dovrà altresì essere specificata, in modo chiaro, la tipologia di posto (comune, sostegno, classe di concorso etc.) per la quale ci si rende disponibile e l'immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni.

Per eventuali messe a disposizione su posti di sostegno dichiarare se si è in possesso o meno di titolo specifico e in caso positivo allegarlo alla domanda.

La scuola si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti.

Si precisa che le domande inviate prima o dopo il suddetto termine e/o pervenute attraverso canali diversi (PEO, PEC, consegna a mezzo posta ordinaria o a mano) non saranno prese in considerazione.

Altresì non saranno prese in considerazione le domande inviate per tipologia di posto e ordine di scuola non richieste.

Si ricorda il disposto della **Nota MI Prot.n. 28597 del 29/07/2022** (cfr.: p.to 2 - ultimo capoverso - pag.3): ***“Si evidenzia che, in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto, il dirigente scolastico conferisce la supplenza all’aspirante che ha manifestato la propria disponibilità e che non sia inserito in alcuna graduatoria della stessa o di altra provincia, individuandolo prioritariamente tra i docenti abilitati e i docenti specializzati; successivamente, tra coloro che hanno conseguito il titolo di studio previsto o, in ulteriore subordine, che lo stanno conseguendo. In ogni caso, le domande di messa disposizione rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione, nonché la dichiarazione esplicita dell’interessato di non essere inserito in alcuna graduatoria della stessa o di altra provincia. Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati con aspiranti non inseriti in graduatoria e tramite le cd. MAD sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti. dall’ordinanza, ivi incluse le sanzioni previste dall’articolo 14 dell’OM 112/2022”.***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Improta

(Copia predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione Digitale)