



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "E. MAJORANA"

Tel. 0818931084 – fax 0818932823 Largo S. Sossio, 7 – 80049 Somma Vesuviana (NA)

e-mail: natf15000e@istruzione.it

I.T.I. "E. MAJORANA"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0004384 del 16/11/2020
(Uscita)

CIRCOLARE N. 33

Oggetto: **Convocazione dei Consigli di Classe**

Sono convocati i Consigli di classe on line su Google Meet , **allargati alle componenti elettive**, nei giorni e negli orari di seguito riportati, con il seguente O.D.G.:

- 1) Insediamento dei rappresentanti di classe genitori ed alunni
- 2) Andamento Didattico-disciplinare
- 3) Programmazione Didattico-Educativa di classe e Programmazioni individuali.
- 4) P.C.T.O.: progetto di massima (linee generali), nomina Tutor, scelta dell'Azienda
- 5) Proposta della tipologia di programmazione per i disabili
- 6) Redazione dei PDF (da aggiornare), PEI e PDP
- 7) Compilazione della Griglia Osservativa per la rilevazione dei Bisogni Educativi Speciali (non certificati), della Scheda di Rilevazione dei Bisogni Educativi Speciali
- 8) Varie ed eventuali

LUNEDI' 23/11/2020

Ora	Classe	Classe
15,00	III A	I E
16,00	IV A	II E
17,00	V A	I H
18,00	III D	II H
19,00	IV D	

MARTEDI' 24/11/2020

Ora	Classe	Classe
15,00	III B	
16,00	IV B	I F
17,00	VB	II F
18,00	I B	
19,00	II B	

MERCOLEDI' 25/11/2020

Ora	Classe	Classe
15,00	III E-F	I A
16,00	IV E	II A
17,00	V E	
18,00	IV F	II I
19,00	V F	II I

GIOVEDI' 26/11/2020

Ora	Classe	Classe
15,00	IV I	III H
16,00	III I	IV H
17,00	V I	V H
18,00		V D

Presiederà la riunione il Coordinatore di classe, che nominerà il Segretario ed insieme cureranno la stesura del verbale.

Il Coordinatore organizzerà la riunione ed invierà il link per la partecipazione alle mail istituzionali dei docenti componenti il C.d.C., dei rappresentanti eletti degli alunni e ai rappresentanti eletti dei genitori. Per i rappresentanti dei genitori, l'inoltro del link avverrà alla mail istituzionale del proprio figlio o, in alternativa, ad una mail da loro indicata al coordinatore di classe.

Si raccomanda la massima puntualità e attenzione nella gestione dei tempi della seduta.

La quantità e la complessità dei temi da trattare sono tali da richiedere **un'accurata pianificazione preventiva dei lavori da parte del coordinatore**

Nei primi 40 minuti la partecipazione sarà ristretta alla sola componente docenti. I rappresentanti dei genitori e degli alunni saranno convocati e ammessi alla seduta negli ultimi 20 minuti .

Si raccomanda di avere cura di non ritardare la conclusione della seduta qualora ci siano nel CdC docenti impegnati anche in sedute successive

Il verbale dovrà essere inserito nel registro delle riunioni del C.d.C. della classe. Copia sarà allegata su Argo nella cartella "Verbali a.s. 2020/2021".

Il progetto P.C.T.O. sarà inviato dal Coordinatore a: giusepecirillo@itismajoranasommaves.edu.it.

Somma Vesuviana, data di segnatatura elettronica

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola Improta

(copia predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgvo 39/1993
e l'articolo 3bis e comma 4bis del Codice dell'Amministrazione Digitale)